

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Marvin Otoniel Godínez González</u>	CUI:	<u>1959-72627-1201</u>
Número de contrato:	<u>029-154-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>120-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Profesionales Individuales en General</u>	Nit del Contratista:	<u>52392449</u>
Número de Factura:	<u>3914288143</u>	Serie:	<u>8F8ABDE7</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de abril 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q14,642.86</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales Individuales en General para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

a) Asesoré en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.

b) Asesoré en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promocionan la cultura.

c) Asesoré en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

d) Asesoré en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

e) Asesoré en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.

f) Asesoré con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Asesoré en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Marvin Otoniel Godínez González

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Marvin Otoniel Godínez González</u>	CUI:	<u>1959-72627-1201</u>
Número de contrato:	<u>029-154-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>120-2025</u>
	<u>Servicios Profesionales</u>		
Servicios (Técnicos o Profesionales) :	<u>Individuales en General</u>	Nit del Contratista:	<u>52392449</u>
Número de Factura:	<u>3914288143</u>	Serie:	<u>8F8ABDE7</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q14,642.86</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales Individuales en General para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

Asesoré en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural

a) para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.

Asesoré en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de

b) formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promocionan la cultura.

c) Asesoré en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

d) Asesoré en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

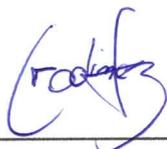
e) Asesoré en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.

f) Asesoré con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Asesoré en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Marvin Otoniel Godínez González

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Marvin Otoniel Godínez González</u>	CUI:	<u>1959-72627-1201</u>
Número de contrato:	<u>029-154-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>120-2025</u>
	<u>Servicios Profesionales</u>		
Servicios (Técnicos o Profesionales) :	<u>Individuales en General</u>	Nit del Contratista:	<u>52392449</u>
Número de Factura:	<u>3914288143</u>	Serie:	<u>8F8ABDE7</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q14,642.86</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales Individuales en General para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró asesorar en el cumplimiento de 3 Cronogramas de actividades, 14 Planificadores semanales y 1 Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Marcos, departamento de San Marcos. Este plan incluyó 12 actividades alineadas con los ejes estratégicos del proyecto, tales como: Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial; Gestión Cultural; Idiomas Nacionales; Literatura y Oralidad; y Emprendimientos Culturales y Sostenibles. Siendo éstas un total de 225 personas atendidas en actividades de Formación y 225 personas en promoción en Entre las actividades realizadas se destacan el Festival Concierto de Marimbas, talleres de formación sobre el idioma Maya Mam a través de los juegos tradicionales. Las actividades se realizaron durante el período del 03 de febrero al 30 de abril; contribuyendo al desarrollo humano integral del pueblo Maya Mam.
- a) Nacionales; Literatura y Oralidad; y Emprendimientos Culturales y Sostenibles. Siendo éstas un total de 225 personas atendidas en actividades de Formación y 225 personas en promoción en Entre las actividades realizadas se destacan el Festival Concierto de Marimbas, talleres de formación sobre el idioma Maya Mam a través de los juegos tradicionales. Las actividades se realizaron durante el período del 03 de febrero al 30 de abril; contribuyendo al desarrollo humano integral del pueblo Maya Mam.
- Se logró asesorar en la realización de 2 eventos conmemorativos: la conmemoración del 20 de febrero Día Nacional de la Marimba con el "Festival y Concierto de Marimbas Ecos Ancestrales" beneficiando a 90 personas; el Taller sobre la ley de promoción educativa contra la discriminación en el marco del 21 de marzo Día Internacional de la Eliminación de la Discriminación Racial se benefició a 25 líderes comunitarios. Éstas actividades permitieron crear espacios de formación y revitalización de la cultura Maya Mam, orientados a sensibilizar y concienciar a la población, contribuyendo así a la promoción de la cultura del pueblo Maya Mam del municipio de San Marcos, departamento de San Marcos, Las actividades se realizaron durante el período del 03 de febrero al 30 de abril.
- b) Discriminación Racial se benefició a 25 líderes comunitarios. Éstas actividades permitieron crear espacios de formación y revitalización de la cultura Maya Mam, orientados a sensibilizar y concienciar a la población, contribuyendo así a la promoción de la cultura del pueblo Maya Mam del municipio de San Marcos, departamento de San Marcos, Las actividades se realizaron durante el período del 03 de febrero al 30 de abril.
- Se logró asesorar en la elaboración, registro y entrega de 12 Memorias de Labores y 12 Registros Únicos de Usuarios Nacional - RUUN- fotografías y listados oficiales de participación, atendiendo a 450 personas, 200 hombres y 250 mujeres, entre estudiantes, vecinos, niños, maestros, líderes comunitarios y mujeres organizadas en artesanías, mismas que fueron beneficiadas por las actividades ejecutadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Marcos, departamento de San Marcos; las actividades se realizaron, durante el período del 03 de febrero al 30 de abril.
- c) vecinas, niños, maestros, líderes comunitarios y mujeres organizadas en artesanías, mismas que fueron beneficiadas por las actividades ejecutadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Marcos, departamento de San Marcos; las actividades se realizaron, durante el período del 03 de febrero al 30 de abril.
- Se logró asesorar en la identificación y convocatoria de 450 personas beneficiadas (Líderes Comunitarios, Gestores Culturales, Promotores Culturales, Periodistas Culturales, Comités de Cultura entre otros) en las 12 actividades alineadas con los ejes estratégicos del proyecto, tales como: Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial; Gestión Cultural; Idiomas Nacionales; Literatura y Oralidad; y Emprendimientos Culturales y Sostenibles, entre las que destaca el "Taller Elaboración de Alfombras en Semana Santa Colores de San Marcos" en el marco de la celebración en Semana Santa. Éstas actividades se realizaron durante el período del 03 de febrero al 30 de abril, por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Marcos, departamento de San Marcos.
- d) y Oralidad; y Emprendimientos Culturales y Sostenibles, entre las que destaca el "Taller Elaboración de Alfombras en Semana Santa Colores de San Marcos" en el marco de la celebración en Semana Santa. Éstas actividades se realizaron durante el período del 03 de febrero al 30 de abril, por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Marcos, departamento de San Marcos.

Se logró asesorar en la identificación de 5 actores culturales, 2 Grupos de Convide Tradicional de Feria, Líderes comunitarios de COCODES, autoridades ancestrales, como resultado la creación del directorio de aliados estratégicos en el desarrollo de las actividades promovidas por la Casa de Desarrollo Cultural; directorio que facilitó la promoción de la convocatoria Orden Ixim 2025, y los procesos de gestión cultural para la promoción y revitalización de la identidad del pueblo Maya Mam del municipio de San Marcos, departamento de San Marcos.

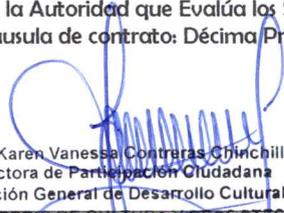
Se logró asesorar la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-, que incluyó la realización de 8 entrevistas a artistas marquenses al Registro Nacional de Artistas -RENART-, durante el período del 03 de febrero al 30 de abril; éste proceso permitirá promover la cultura Maya Mam del municipio de San Marcos departamento de San Marcos a través de las plataformas digitales del Ministerio de Cultura y Deportes.

Se logró asesorar en la administración, emisión y resguardo del archivo correspondiente a 12 Oficios, 12 listados oficiales de participación, 8 invitaciones, en el marco de la gestión cultural, ordenados y clasificados como producto de las intervenciones, durante el período del 03 de febrero al 30 de abril, relacionados con la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Marcos departamento de San Marcos.

Marvin Otoniel Godínez González
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)